

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUPRES  
OPĆINSKI NAČELNIK  
K U P R E S

Broj:01/1-30-8-680/24  
Dana,05.08.2024.godine

Na temelju članka 87. i 93.stavak 4. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji ("Narodne novine Hercegbosanske županije" broj: 1/14,5/16, 1/22 i 10/22), članka 24. točka 11. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj: 01/1-39-9-1110/2020 od 01.10.2020.godine, Općinski načelnik općine Kupres objavljuje:

**JAVNI OGLAS**  
**za prijem namještenika u Općini Kupres**

**01. Viši referent arhive i dokumentacije - 1 (jedan) izvršitelj na neodređeno vrijeme**

Opis poslova (01.):

Viši referent arhive i dokumentacije neposredno obavlja sljedeće poslove:

- prima završene i vraćene predmete u pisarnicu,
- obavlja pregledanje primljenih predmeta i provjerava dali je postupak po predmetu okončan te da li se u predmetima nalaze svi neophodni prilozi i dokumenti koje treba vratiti stranci,
- primljene izavršene predmete sređuje prema jedinstvenim klasifikacijskim znacima po fasciklima i ispisanim klasifikacijskim oznakama organa i organizacijskim jedinicama i klasifikacijskim oznakama i brojevima,
- obavlja poslove sređivanja i čuvanja arhive,
- rukuje predmetima stavljenim u arhivu,
- izdaje reverse za preuzete predmete po pismenom zahtjevu iz Općinskih službi;
- vodi arhiviranje, kretanje i evidenciju predmeta po kartoteci ranijih godina i rokovnik predmeta;
- prima poštu koju otpremaju općinske Službe putem internih knjiga, zavodi, pakira i otprema sva pismena van općine;
- odgovara za uredno vođenje knjiga, evidencija i druge dokumentacije, a posebno za čuvanje arhivske građe i arhivskog materijala,
- primjenjuje propisane mjere protupožarne i druge zaštite za arhivu,
- odgovara za ažurno i uredno izvršavanje poslova;
- izvršava i druge poslove iz djelokruga službe po nalogu pomoćnika Općinskog načelnika.

Viši referent arhive i dokumentacije za svoj rad neposredno odgovara pomoćniku općinskog načelnika Službe za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu

Visina plaće: 1026,00 KM

## Uvjeti:

### a) Opći uvjeti:

Kandidati koji se prijave na Javni oglas moraju ispunjavati opće uvjete propisane člankom 89. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji ("Narodne novine Hercegbosanske županije" broj 1/14, 5/16, 1/22 i 10/22), a to su:

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine;
2. da je punoljetna;
3. da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
4. da ima vrstu i stupanj školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema pravilniku o unutarnjem ustrojstvu tijela državne službe;
5. da u posljednje dvije godine do dana objavljivanja javnog oglasa nije otpuštena iz tijela državne službe kao rezultat stegovne kazne na bilo kojoj razini vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini;
6. da nije obuhvaćena odredbom članka IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine;
7. da mu pravomoćnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna mjera, odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poslova namještenika, odnosno radnog mjesta za koje se prijavljuje, a čije trajanje nije isteklo do krajnjeg roka za podnošenje prijave na javni oglas,
8. u državnu službu ne mogu biti primljene osobe protiv kojih se vodi kazneni postupak ili koje su osuđene za kaznena djela za koja je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za kaznena djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

### b) Posebni uvjeti:

Pored općih uvjeta kandidati trebaju ispunjavati i posebne uvjete propisane Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Jedinственog općinskog tijela uprave Općine Kupres (Pročišćeni tekst) broj: 01/1-39-9-1110/2020 od 01.10.2020. godine i to:

1. SSS (IVstupanj) općeg, društvenog ili tehničkog smjera,
2. najmanje 10 mjeseci radnog iskustva u struci,
3. položen stručni upravni ispit za namještenike SSS,
4. poznavanje rada na računalu.

## **PRIJAVA NA OGLAS:**

**Uz prijavu na oglas sa kratkim životopisom kandidati su dužni priložiti sljedeće dokumente u originalu ili ovjerenoj preslici:**

1. izvod iz matične knjige rođenih
2. uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 (šest) mjeseci
3. uvjerenje o prebivalištu ne starije od 3 (tri) mjeseca
4. ovjerenu presliku svjedodžbe ili diplome o završenoj SSS (IVstupanj),
5. potvrdu, uvjerenje o radnom iskustvu u struci,
6. uvjerenje o položenom stručnom upravnom ispitu sa SSS,
7. uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca),
8. ovjerenu izjavu kandidata da u posljednje dvije godine do dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz tijela državne službe kao rezultat stegovne kazne na bilo kojoj razini vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini,
9. ovjerenu izjavu kandidata da nije obuhvaćena odredbom članka IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
10. ovjerenu izjavu kandidata da mu pravomoćnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna

mjera, odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poslova namještenika, odnosno radnog mjesta za koje se prijavljuje, a čije trajanje nije isteklo do krajnjeg roka za podnošenje prijave na javni oglas,

11. ovjerenu izjavu kandidata da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak i da nije osuđen za kaznena djela za koja je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za kaznena djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu,
12. dokaz o poznavanju rada na računalu.

Javni oglas će biti objavljen na službenoj web stranici Općine Kupres i u dva dnevna lista koji se distribuiraju na cijelom teritoriju Bosne i Hercegovine i ostaje otvoren 8 dana od dana objave u dnevnom tisku.

Prijave s kratkim životopisom i potrebnom dokumentacijom treba dostaviti u zatvorenoj omotnici neposredno ili putem pošte preporučeno na adresu:

**Općina Kupres Vukovarska br.2. 80320 Kupres**

s naznakom «**prijava na JAVNI OGLAS za prijem namještenika - NE OTVARAJ**»

Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti liječničko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kada rješenje o izboru postane konačno.

Nepotpune, neuredne i nepravodobne prijave neće se uzimati u razmatranje.

